

PROPOSTA COMERCIAL

MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL			
PREGÃO Nº 003/2020	TIPO: ELETRÔNICO		PROCESSO Nº 1481264 000003/2020
Objeto: Contratação de empresa especializada em prestação de serviço de organização, planejamento, promoção e execução de eventos, incluindo fornecimento de infraestrutura, mobiliário, equipamentos, instalação elétrica e outros serviços correlatos, para a realização da "5ª Conferência Estadual Direitos da Pessoa Idosa", conforme especificações, exigências e quantidades estabelecidas no Anexo I deste edital.			
Dados a constar na proposta		Preenchimento pelo proponente	
Razão Social	MUNDO DE IDEIAS PROMOÇÕES E EVENTOS LTDA	CNPJ	05.746.657/0001-16
Inscrição Estadual	002027159-00-17	Inscrição Municipal	1813480017
Endereço	Avenida Getúlio Vargas 668/ andar S, sala 04 – Funcionários – Cep. 30.112-901		
Telefone/Fax	31 3261-7004		
Nome do Representante Legal	Sabrina Maffra Marques	Nacionalidade	Brasileira
CPF do Representante Legal	047.293.626-32	Identidade	MG. 6.056.295
Forma de Entrega	Conforme especificação no edital.		
Dados para depósito	Caixa Econômica Federal – Ag. 2255-1 / Conta corrente 777-0 / Operação 003		
Local de Entrega	Conforme especificação no edital.		
Prazo de Garantia	Conforme especificação no edital.		
Prazo de Validade da Proposta	Mínimo de 60 (sessenta) dias		

PLANILHA DETALHADA

ITEM - Nº	DESCRIPTIVO	UNIDADE	QTDE	VLR UNIT.	VLR TOTAL
1	Auditório: com capacidade para 600(seiscentas) pessoas, devidamente mobiliado com cadeiras para todos os participantes sentados. Obs.: O auditório deverá ter espaço no mínimo de 500 m ² para os participantes se movimentarem livremente, devem ter acessibilidade tanto nas entradas e internamente, banheiros próximos e higienizados durante todo o período do evento, ser equipados com sistema de ar condicionado, iluminação, sistema de som compatível com a capacidade do auditório e acesso ao palco, para os dois dias de cada evento.	Diárias	2	R\$ 13.864,91	R\$ 27.729,82
2	04 (quatro) Salas para grupos de trabalhos, com capacidade para 100 (cem pessoas) montagem em escola, medindo mínimo 100 m ² , devidamente mobiliadas com cadeiras para todos os participantes sentados.	Diária	1	R\$ 14.675,86	R\$ 14.675,86
3	01(uma) Sala de apoio, para trabalhos de secretaria do evento, com ponto para aparelho telefônico e internet, para os dois dias do evento.	Diárias	2	R\$ 1.150,57	R\$ 2.301,14

4	<u>01(uma) Sala para os trabalhos de relatoria</u> , com ponto de luz, internet e tomadas para 05(cinco) computadores, para os dois dias evento.	Diárias	2	R\$ 1.150,57	R\$ 2.301,14
5	<u>Disponibilização de espaço</u> para realização do <u>coffe break</u> medindo 440 metros quadrados, podendo ser um ambiente aberto e coberto, para os dois dias evento.	Diárias	2	R\$ 1,26	R\$ 2,52
6	<u>Disponibilização de espaço</u> para realização do <u>credenciamento</u> dos participantes do evento, medindo 220 metros quadrados, apenas no primeiro dia do evento.	Diária	1	R\$ 1,26	R\$ 1,26
7	<u>Operador de som e mídia: profissional</u> com conhecimento e habilidade na operacionalização de som e projeção de imagem.	Horas	16	R\$ 51,72	R\$ 827,52
8	10 Profissionais de empresa (Seguranças para Evento): devidamente cadastrada na secretaria de segurança pública do município, com celular, rádio comunicador e terno preto. Os profissionais deverão estar presentes também nos dois dias do evento.	Horas	16	R\$ 300,29	R\$ 4.804,64
9	Eletricista, durante os dois dias de realização da Conferência – com escala a ser definida posteriormente	Horas	16	R\$ 58,62	R\$ 937,92
10	<u>Crachá: Credencial 10x14cm - Impressão Colorida FRENTE (4x0) - Papel Supremo 250gr + Cordão Nylon em 4(quatro) cores com logomarca a ser fornecida pela contratante.</u> - Delegado: 400 - Observador: 50 (cinquenta); - Convidado: 50 (cinquenta); - Acompanhante: 50 (cinquenta); - Apoio: 50 (cinquenta). OBS.: crachás diferenciados por cor e tipo de participação. (2 dias do evento)	Unidades	600	R\$ 0,77	R\$ 462,00
11	<u>Sonorização para auditório principal: em ambiente interno (line portátil ou multiponto) com todos os equipamentos necessários para público de até 600(seiscentas) pessoas, com potência/volume adequados ao espaço, contendo mesa de som com 24 canais, amplificada, 10 caixas acústicas, 1 caixa de som com 400 watts de potencia com tripé com duas vias; 1 PA de frente – retorno para o palco , 1 notebook com drive de DVD, cabeamento e demais acessórios necessários ao pleno funcionamento do equipamento.</u>	Serviço	1	R\$ 2.735,63	R\$ 2.735,63
12	<u>Rádio comunicador: para ser utilizado pela equipe de organização e coordenação do evento.(2 dias do evento)</u>	Unidades	10	R\$ 36,67	R\$ 366,70
13	<u>11(onze) Notebook: para os espaços, onde serão desenvolvidos os trabalhos, devidamente instalados, com as especificações: computador com filtro de linha, saída para vídeo e internet. Configuração mínima: Processador: Intel Core i3-3220 - 3.30Ghz. Placa de Vídeo: Nvidia GeForce GT 630 - 2Gb. Placa mãe: ASUS P8H61-M. Memória RAM: 4Gb DDR3. HD: 1000 GB.</u>	Diárias	2	R\$ 1.668,97	R\$ 3.337,94

14	<u>03 (três) Impressoras multifuncionais</u> , Preta, laser, impressão mínima de 40/46ppm para ser instalada na sala destinada a equipe de organização do evento, que tenha entre suas funções: impressão, cópia e digitalização (3 em 1), para os dois dias do evento.	Diárias	2	R\$ 587,93	R\$ 1.175,86
15	<u>01(um) Projetor</u> : multimídia Data Show - mínimo de 6.000 Ansi Lumens para auditório, para os dois dias do evento.	Diárias	2	R\$ 1.232,76	R\$ 2.465,52
16	<u>04 (quatro) Projetores</u> - multimídia Data Show - mínimo de 3.000 Ansi Lumens para os grupos de trabalho, para os dois dias do evento.	Diárias	2	R\$ 1.137,93	R\$ 2.275,86
17	<u>05 (cinco) Telas</u> : de projeção para os grupos de trabalho Resolução necessária para visibilidade clara, para sala com mínimo de 100, para os dois dias de evento.	Diárias	2	R\$ 758,62	R\$ 1.517,24
18	<u>5 (cinco) Microfones Unidirecionais sem fio</u> : capsula SM58 ou superior, para apresentações e manifestação dos participantes, tanto no auditório quanto nos grupos de trabalho, para os dois dias do evento.	Diárias	2	R\$ 758,62	R\$ 1.517,24
19	<u>02(Dois) Microfone Unidirecional com fio e pedestal</u> – capsula SM58 ou superior, para ser utilizado no auditório nos dias do evento.	Diárias	2	R\$ 303,45	R\$ 606,90
20	<u>01(um) Púlpito</u> : Madeira ou acrílico, para servir aos trabalhos no auditório nos dois dias do evento	Diárias	2	R\$ 284,48	R\$ 568,96
21	<u>01(um) Palco</u> para ser afixado no auditório. O palco deverá permanecer nos dois dias do evento.	Diárias	2	R\$ 5.172,41	R\$ 10.344,82
22	<u>01(uma) Mesa de abertura</u> : para 15 pessoas/autoridades e apresentações, a ser fixada no palco do auditório. A mesa deve permanecer durante todos os 2 dias de cada evento.	Diárias	2	R\$ 12,64	R\$ 25,28
23	<u>08(oito) Mesas com cadeiras</u> : de apoio para os trabalhos durante todos os dias do evento, sendo: 01(quatro) para a sala da secretaria; 03(duas) para a sala de relatoria; 4 (quatro) sendo distribuídas nas salas dos grupos de trabalho, (apoio ao Coordenador do grupo e para instalação do computador);	Diárias	2	R\$ 101,15	R\$ 202,30
24	<u>Transporte</u> : 01(um) Veículo Automotivo de 15 (quinze) lugares com motorista, adaptado para cadeirante, durante os dois dias do evento das 07 às 22 horas (com até uma hora de tolerância).	Diárias	2	R\$ 1.045,98	R\$ 2.091,96
25	<u>01(um) Fundo de Palco</u> , de lona, medindo 8m x 3m (para instalação em Box Truss Q15) confeccionado em lona - 4 cores, acabamento com ilhós, com arte a ser fornecida pela contratante até 20(vinte) dias antes do evento com Estrutura em Boxtruss tipo Q15, para fixação de fundo de palco em alumínio; Prever estruturas de suporte.	Diárias	2	R\$ 1.931,03	R\$ 3.862,06

26	<u>02(dois) Box Truss:</u> Estrutura em Boxtruss tipo Q15, para fixação de fundo de palco em alumínio; Prever estruturas de suporte.	Diárias	2	R\$ 1.287,36	R\$ 2.574,72
27	Hospedagem: diária, incluída de Café da Manhã e de uma água mineral 500 ml. Hospedagem em apartamentos que podem ser triplos ou duplos, padrão mínimo de 03(três) estrelas -. OBSERVAÇÕES: - A EMPRESA DEVERÁ SE CERTIFICAR DE QUE O LOCAL ESCOLHIDO PARA HOSPEDAGEM CONTA COM RESTAURANTE E AUDITÓRIO PARA REALIZAÇÃO DO EVENTO.	Diárias	400	R\$ 117,68	R\$ 47.072,00
28	<u>Almoço e Jantar</u> para 400 hóspedes/dia 1º dia – Jantar 2º dia – Almoço Sugestão de Cardápio: sem limite de consumo individual deverá conter: - Arroz branco, feijão; - 01 opção de carne de boi ou carne de porco; - 01 opção de carne de frango; - 04 opções de guarnição de legumes; - 01 opção de ovo ou carne de soja; - 08 opções de salada; - 01 opção de sobremesa; - 01 opção de suco ou refrigerante de 350 ml por pessoa. - (10% dos refrigerantes deverão ser Zero). Dois dias do evento.	Unidades	800	R\$ 60,34	R\$ 48.272,00
29	<u>C o f f e e B r e a k :</u> para ser servido no primeiro dia a 600 (seiscentos) participantes às 15h, e no segundo dia a 400 (quatrocentos) participantes às 15h. Obs.: O pagamento deste item fica condicionado ao uso e fechamento da lista dos participantes credenciados.	Unidade	1000	R\$ 24,14	R\$ 24.140,00
30	<u>Café:</u> com copos e misturadores descartáveis, açúcar e adoçante, para ficarem disponíveis em locais estratégicos (salas e auditório), durante todo o evento.	Litros	80	R\$ 11,47	R\$ 917,60
31	<u>Água:</u> mineral acondicionada em garrafão de 20 litros. Deverão ser disponibilizados copos descartáveis de 200ml e lixeira. Prever toda rede elétrica necessária para instalação do equipamento, em locais estratégicos, onde ocorrerão os trabalhos das conferências, durante todo o evento.	Litros	160	R\$ 2,41	R\$ 385,60
VALOR TOTAL: Duzentos e dez mil e quinhentos reais					R\$ 210.500,00

Declaro que nos preços propostos encontram-se incluídos todos os tributos, encargos sociais, na forma da lei e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o fornecimento do objeto da presente licitação e que estou de acordo com todas as normas da solicitação de propostas e seus anexos.

Declaramos que estamos de pleno acordo com todas as condições estabelecidas no Edital e seus Anexos, bem como aceitamos todas as obrigações e responsabilidades especificadas no Termo de Referência.

Declaro que a proposta foi elaborada de forma independente.

BELO HORIZONTE, 21 de fevereiro de 2020

Sabrina Maffra Marques

SABRINA MAFFRA MARQUES – PROPRIETÁRIA

CPF: 047.293.626-32

05.746.657/0001-16

MUNDO DE IDEIAS PROMOÇÕES
E EVENTOS LTDA

Av. Getúlio Vargas, 668 - Andar S - Sala 04

B. Funcionários - CEP: 31.112-901

BELO HORIZONTE - MG